

Рассылка новостей с сайта кафедры философии

Оглавление

Общие сведения	2
Создание материала рассылки.....	4
Подтверждение на отправку созданной страницы рассылки	8
Отправка рассылки и результат.....	9

Общие сведения

Любой посетитель сайта может подписаться на рассылку новостей кафедры.

Посетителю для этого необходимо ввести e-mail в специальное поле (в нижней части сайта, справа) на главной странице сайта (рис. 1).

The screenshot displays the website for the Philosophy Department of the Saint-Petersburg State Polytechnical University. The header includes the department name in large blue letters, a search bar, and language options (Russian, English, French, Chinese). A navigation menu is located below the header. The main content area features a large banner with a building illustration and the text 'Твое будущее здесь' (Your future is here). Below the banner are four informational boxes: 'Международные связи' (International connections), 'Расписание занятий для студентов' (Student schedule), 'Расписание преподавателей' (Teacher schedule), and 'Конференции и конгрессы' (Conferences and congresses). A news section titled 'Новости кафедры' (Department news) contains several articles, including 'Дни философии в Санкт-Петербурге' (Philosophy days in St. Petersburg) and 'Заседание кафедры философии ИГО' (Meeting of the Philosophy Department of IGU). A blue box with a white arrow points to a sign-up form labeled 'Подпишись на новости Email' (Subscribe to news by email). A yellow callout box with a circled '1' and a red arrow points to this form, containing the text: 'любой посетитель сайта может подписаться на рассылку, введя в данное поле свой адрес электронной почты.' (any website visitor can subscribe to the newsletter by entering their email address in this field). The footer contains a navigation menu, copyright information for 2012, and a credit to 'sizov' for creation, programming, and design.

Рис.1

Рассылка создается сотрудником кафедры так же, как и любая страница на сайте (новости для студентов, преподавателей, выпускников и т. д.).

Подписанный на рассылку новостей посетитель получит письмо (новостную рассылку) на адрес e-mail, который он оставил на главной странице сайта кафедры философии.

На сайте кафедры созданы две группы адресов для рассылки:

- Для тех, кто ввел свой e-mail на главной странице сайта (список адресов формируется автоматически);
- Для сотрудников кафедры (список e-mail адресов формируется сотрудником кафедры самостоятельно).

В момент создания страницы рассылки, сотрудник кафедры выбирает группу, для которой будет выполнена отправка рассылки.

Если посетитель сайта ввел чужой e-mail на главной странице, то сначала на этот e-mail придет автоматическое письмо с просьбой подтвердить намерение подписаться на рассылку. Только после того, как владелец почты подтвердит намерение получать рассылку новостей с сайта кафедры философии, его e-mail попадет в список рассылки (рис. 2,3,4).

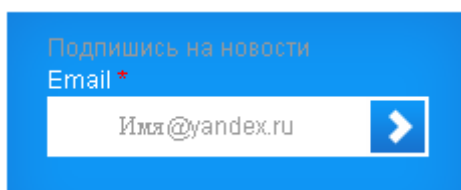


Рис. 2

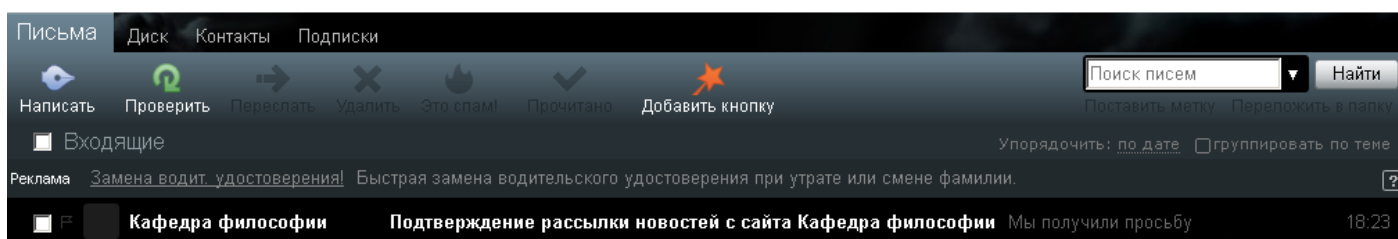


Рис. 3

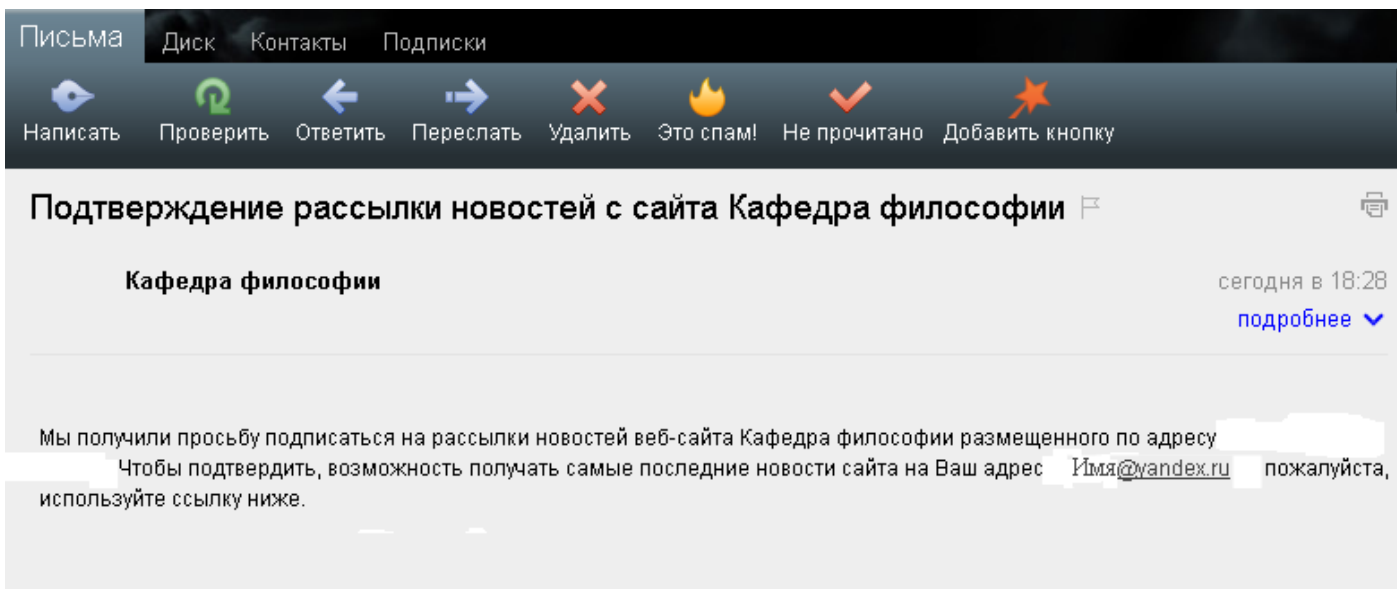


Рис. 4

У подписавшегося и подтвердившего намерение получать рассылку на e-mail всегда есть возможность отписаться (отказаться от рассылки) от рассылки перейдя по ссылке, которая есть в каждом присылаемом ему письме с сайта (рис. 5).

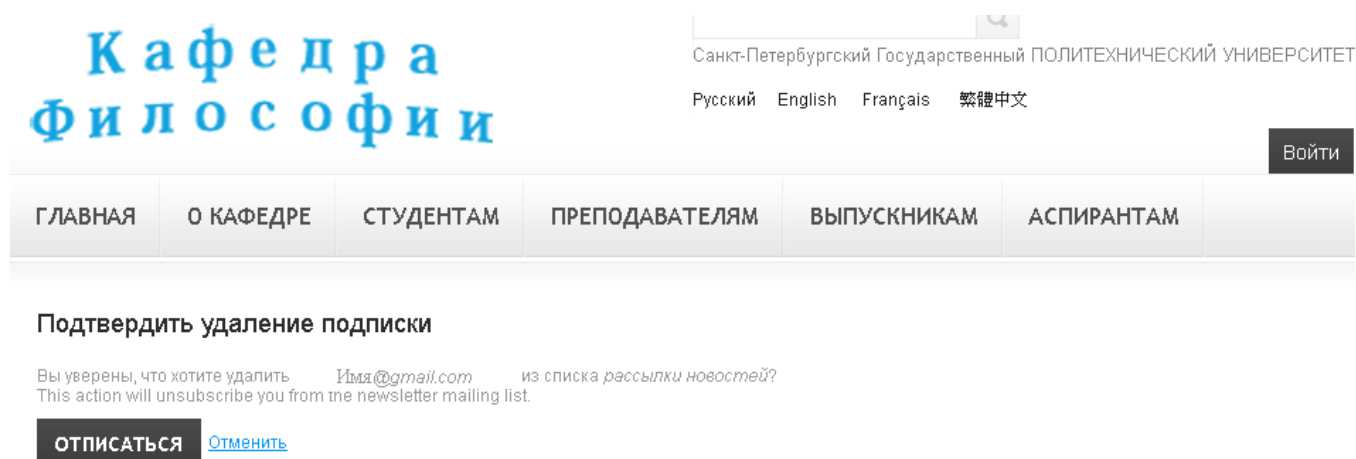


Рис. 5

Создание материала рассылки

Для создания рассылки необходимо, находясь на сайте в режиме модератора, нажать на ссылку в меню модератора “Добавить рассылку” (рис. 6).

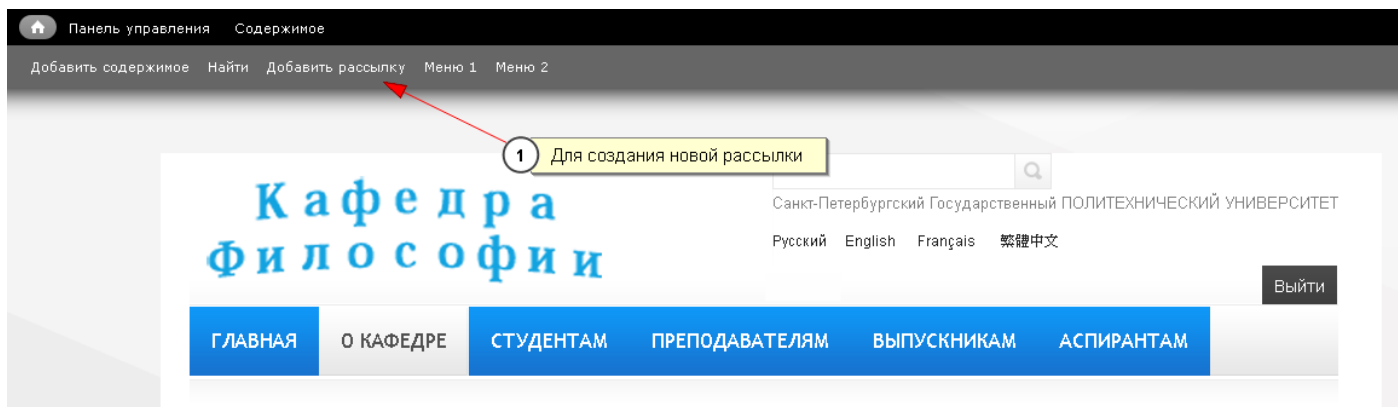


Рис. 6

В открывшемся окне необходимо заполнить заголовок рассылки, содержимое (можно добавить картинки, текст, ссылки и пр., так же, как при создании любой страницы сайта), выбрать категорию рассылки, при необходимости можно прикрепить файл, который будет прикреплен к письму автоматически (рис. 7,8).

Панель управления | Содержание | Выйти

Добавить содержимое | Найти | Добавить рассылку | Меню 1 | Меню 2

Кафедра Философии

Санкт-Петербургский Государственный ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Русский English Français 繁體中文

Выйти

ГЛАВНАЯ | О КАФЕДРЕ | СТУДЕНТАМ | ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ | ВЫПУСКНИКАМ | АСПИРАНТАМ

Создание материала Рассылка e-mail

Создайте рассылку, заполнив заголовок рассылки (тема письма) и содержимое (тело письма). Категория этой рассылки: "новости". Возможно создать дополнительные категории рассылки, например, "для сотрудников кафедры". После сохранения рассылки не забудьте ее отправить- вкладка "Рассылка". Созданные и отправленные рассылки приходят адресатам через 3 часа.

1 Тема письма

Заголовок рассылки *

Содержимое (Редактировать анонс)

Источник

Обычное Шрифт Р... А... А

body p

Формат текста HTML страница

Более подробная информация о текстовых форматах ?

Адреса страниц и электронной почты автоматически преобразуются в ссылки.
Строки и параграфы переносятся автоматически.

Newsletter category *

рассылки новостей **3** Выбор категории рассылки

Сотрудники кафедры

Язык

Русский

Подстановочные шаблоны

Добавить файл

Добавить новый файл

Обзор... **4** ЗАКАЧАТЬ

При необходимости, возможно прикрепить файл к рассылке

Максимальный размер файла: 2 МБ.
Разрешенные типы файлов: txt doc docx rar xls xlsx pdf ppt pptx.

Оглавление книги

Не в книге

Книга

<нет>

Ваша страница будет частью выбранной подшивки.
Ни одна подшивка не выбрана.

Вес

0

Страницы на данном уровне сортируются сначала по весу, затем по заголовку.

Настройки адресов
Синоним не задан

Настройки публикации
Опубликовано

5 Сохранение рассылки

ОТПРАВИТЬ | ПРЕДПРОСМОТР

Главная | О кафедре | Студентам | Преподавателям | Выпускникам | Аспирантам

© 2012 Авторские права защищены

Creation, programming and design by sizov

Рис. 7

Панель управления | Содержимое | Выйти

Добавить содержимое | Найти | Добавить рассылку | Меню 1 | Меню 2

Кафедра Философии

Санкт-Петербургский Государственный ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Русский English Français 繁體中文

Выйти

ГЛАВНАЯ | О КАФЕДРЕ | СТУДЕНТАМ | ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ | ВЫПУСКНИКАМ | АСПИРАНТАМ

Создание материала Рассылка e-mail

Создайте рассылку, заполнив заголовок рассылки (тема письма) и содержимое (тело письма). Категория этой рассылки: "новости". Возможно создать дополнительные категории рассылки, например, "для сотрудников кафедры". После сохранения рассылки не забудьте ее отправить в- вкладка "Рассылка". Созданные и отправленные рассылки приходят адресатам через 3 часа.

Заголовок рассылки *

Дни философии в Санкт-Петербурге 2014

Содержимое (Редактировать анонс)

Источник

Адрес

Шрифт

Р...

ДНИ ФИЛОСОФИИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ
 САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ФИЛОСОФСКОЕ ОБЩЕСТВО
 САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ФИЛОСОФСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ

ДНИ ФИЛОСОФИИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ – 2013
"Философия познания и творчество жизни"
21 - 23 ноября 2013 г.

Сайт Философского факультета СПбГУ: <http://philosophy.spbu.ru/>
 Сайт Санкт-Петербургского философского общества: <http://www.spho.ru/>
 Телефон: +7-911-922-09-88
 Сайт кафедры философии СПбГУ: <http://ph.spbstu.ru/>
 Телефон: +7-921-411-42-32

body address

Формат текста HTML-страница

Более подробная информация о текстовых форматах

Адреса страниц и электронной почты автоматически преобразуются в ссылки.
 Строки и параграфы переносятся автоматически.

Newsletter category *

рассылки новостей
 Сотрудники кафедры

Язык

Русский

[Подстановочные шаблоны](#)

Добавить файл

Добавить новый файл

Обзор... ЗАКАЧАТЬ

Максимальный размер файла: 2 МБ.
 Разрешенные типы файлов: .txt .doc .docx .rar .xls .xlsx .pdf .ppt .pptx.

Оглавление книги
 Не в книге

Опубликовано

Помещено на главную страницу

Закреплять сверху списков

Настройки адресов
 Синоним не задан

Настройки публикации
 Опубликовано

ОТПРАВИТЬ | ПРЕДПРОСМОТР

Главная | О кафедре | Студентам | Преподавателям | Выпускникам | Аспирантам

© 2012 Авторские права защищены

Creation, programming and design by sizov

Twitter facebook

Рис. 8

Подтверждение на отправку созданной страницы рассылки

После заполнения всех необходимых полей на странице создания рассылки необходимо нажать кнопку “Отправить” (важно отметить, что нажимая кнопку “Отправить” вы только сохраняете страницу рассылки на сайте). Чтобы сохраненная страница отправилась по всему списку e-mail подписчиков нужно, после сохранения нажать кнопку “Рассылка” (рис. 9) и в открывшемся окне нажать кнопку “Нажать, чтобы отправить” (рис. 10).

Панель управления Содержимое Выйти

Добавить содержимое Найти Добавить рассылку Меню 1 Меню 2

Кафедра Философии

Санкт-Петербургский Государственный ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Русский English Français 繁體中文 Выйти

ГЛАВНАЯ О КАФЕДРЕ СТУДЕНТАМ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ВЫПУСКНИКАМ АСПИРАНТАМ

✓ Материал Дни философии в Санкт-Петербурге 2014 типа Рассылка e-mail был создан.

Дни философии в Санкт-Петербурге 2014

Просмотреть Изменить **Рассылка** Оглавление Перевести

1 После создания рассылки ее нужно отправить, нажав на кнопку "Рассылка"

ДНИ ФИЛОСОФИИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ФИЛОСОФСКОЕ ОБЩЕСТВО
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЛОСОФСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАФЕДРА ФИЛОСОФИИ
ДНИ ФИЛОСОФИИ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ – 2013
"Философия познания и творчество жизни"
21 - 23 ноября 2013 г.
Сайт Философского факультета СПбГУ: <http://philosophy.spbu.ru/>
Сайт Санкт-Петербургского философского общества: <http://www.spho.ru/>
Телефон: +7- 911-922-59-88
Сайт кафедры философии СПбГПУ: <http://ph.spbstu.ru>
Телефон: +7-921-411-42-32

рассылки новостей

Главная О кафедре Студентам Преподавателям Выпускникам Аспирантам © 2012 Авторские права защищены

Creation, programming and design by sizov

Рис . 9

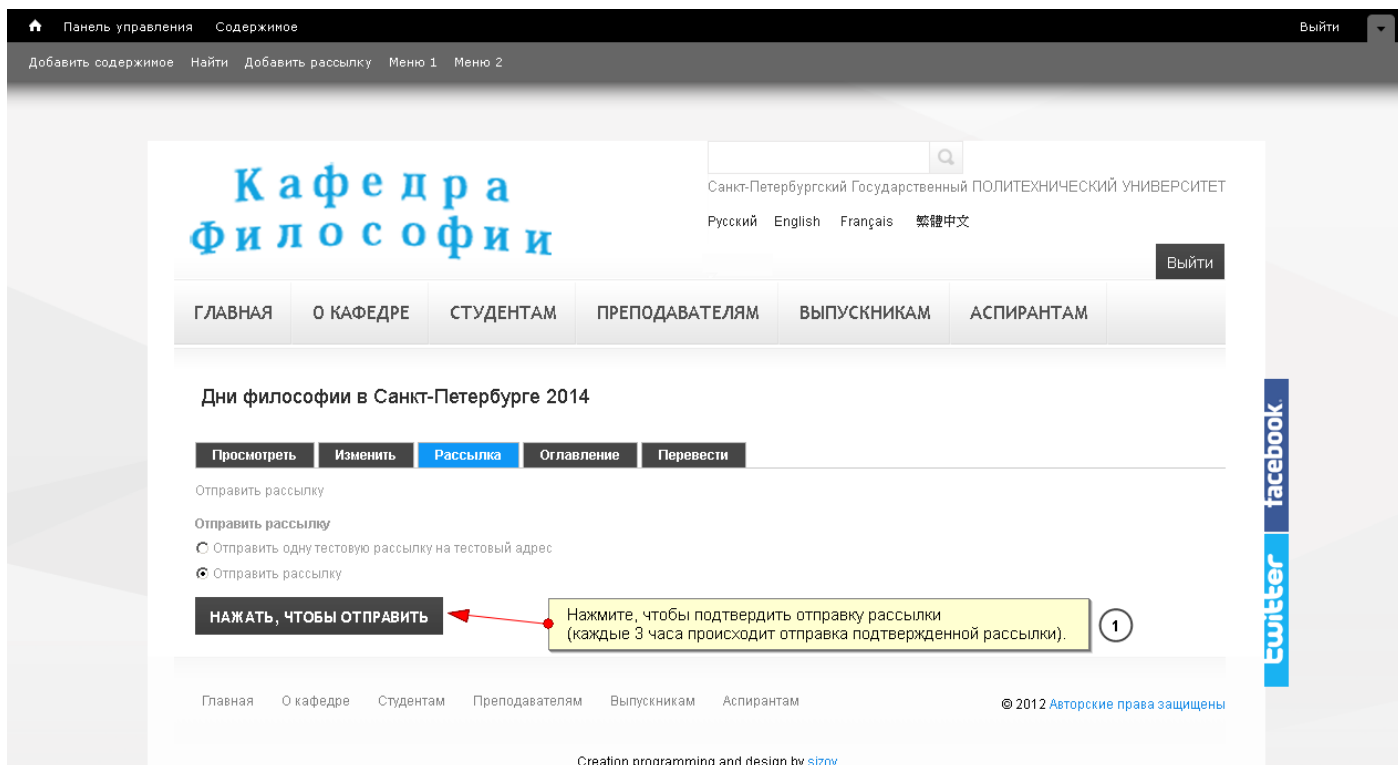


Рис .10

Отправка рассылки и результат

На сайте кафедры настроен автоматический механизм отправки рассылки (он работает если сотрудник кафедры с правами модератора сайта создал материал рассылки, сохранил и нажал кнопку “Нажать, чтобы отправить” на странице “Рассылка”). Этот механизм через каждые 3 часа проверяет наличие подтвержденной рассылки и при положительном результате отправляет ее на список из e-mail адресов группы подписавшихся или группы сотрудников кафедры, в зависимости от установленного параметра при создании страницы материала рассылки.

Когда подписанный на рассылку по почте посетитель получает рассылку новостей сайта, она выглядит следующим образом: (рис . 11,12)

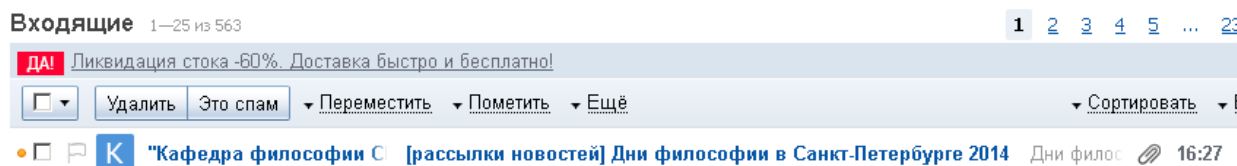


Рис .11

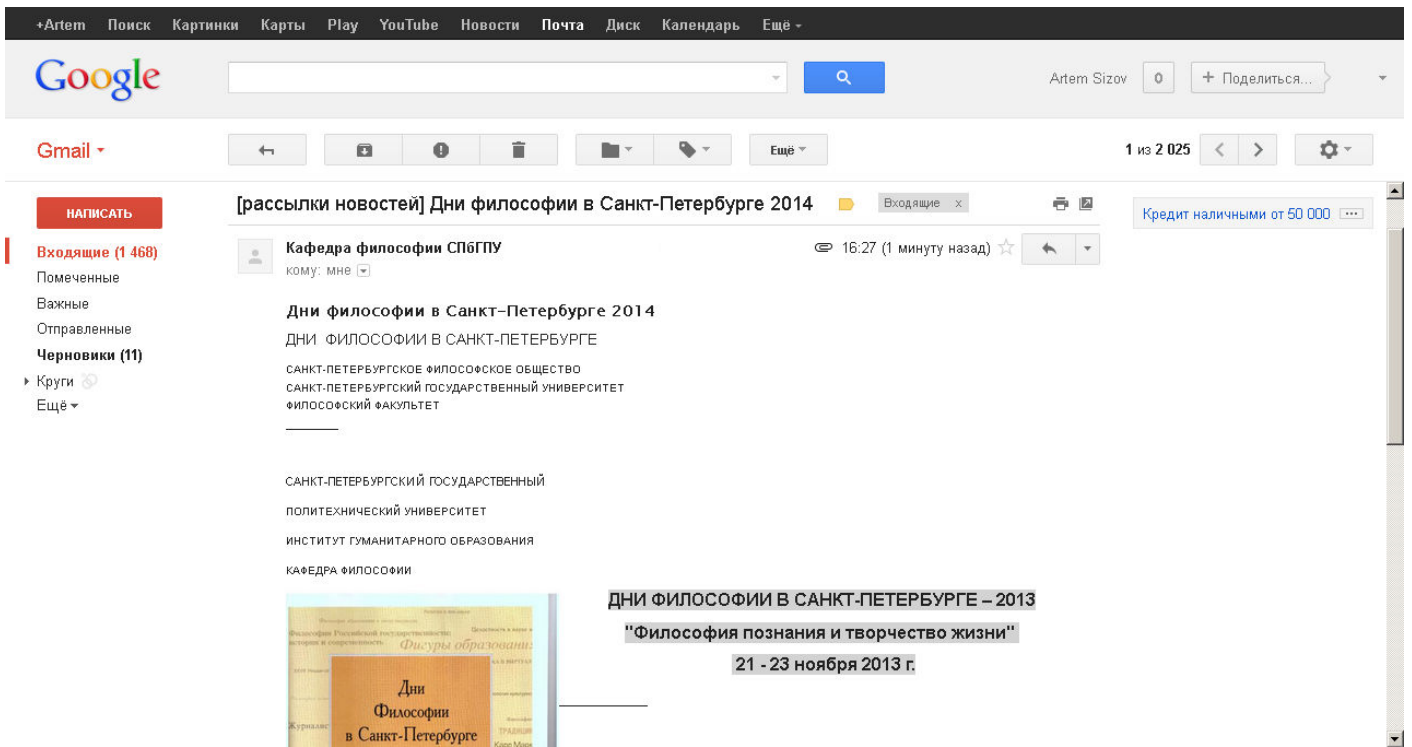


Рис .12

В случае, если уже есть составленный в текстовом виде список e-mail адресов сотрудников или заранее известны e-mail потенциальных посетителей сайта, то возможно самостоятельно ввести список e-mail и создать группу для рассылки новостей определенной тематики или для известной целевой аудитории (Рис. 13).

Адреса электронной почты

Адреса электронной почты должны быть отделены запятой, пробелом или переводом на новую строку.

Подписаться на

рассылки новостей

Самые последние новости:

Сотрудники кафедры

Рассылка для сотрудников кафедры

Язык, предпочитаемый анонимным пользователем

Язык сайта по умолчанию

Китайский традиционный (繁體中文)

Английский (English)

Французский (Français)

Русский

New subscriptions will be subscribed with the selected preferred language. The language of existing subscribers is unchanged.

Подписаться

Рис. 13